

56/196
22.10.19

ORIGINALE

DA L 1009_005_01

A L 1009_005_03

COMUNE DI NAPOLI

21.10.2019

I 3 1566

DIPARTIMENTO: Area Risorse Umane

Direzione Generale

SERVIZIO: Programmazione e Amm.ne Giuridica R.U.

ASSESSORATO: Personale

Proposta di delibera prot. n° 06 del 18/10/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 480

OGGETTO: Aggiornamento dell'annualità 2019 del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021 approvato con deliberazione G.C. n. 214 del 13/05/2019.

Il giorno 22 OTT. 2019, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 8 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P	X
---	---

ASSESSORI(*):

Enrico PANINI
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Gaetano DANIELE

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

P	X
---	---

Mario CALABRESE

P	X
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Roberta GAETA

X	A
---	---

Carminio PISCOPO

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Laura MARMORALE

P	X
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: IL VICESINDACO ENRICO PANINI

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA MAGNONI

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- con deliberazione G.C. n. 214 del 13/05/2019, il Comune di Napoli ha approvato il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021 e ha, in coerenza, rideterminato la propria dotazione organica ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75, fissando il suo valore finanziario in € 361.662.514,55 (*spesa potenziale massima*);
- la suddetta programmazione prevedeva, per l'anno 2019, la copertura a tempo indeterminato dei seguenti posti:

**ASSUNZIONI PROGRAMMATE NEL 2019
MODALITA' DI RECLUTAMENTO E COSTO A VALERE SUL BUDGET ASSUNZIONALE**

Categoria	Profilo	unità	Modalità di reclutamento	Costo unitario	Regime orario	Utilizzo budget
A	operatore cimiteriale	30	stabilizzazione	18.519,80	83,33%	462.976,48
B	esecutore notificatore	30	stabilizzazione	19.581,67	83,33%	1.142.218,39
	esecutore tecnico (per servizi cimiteriali)	10				
	sorvegliante	30				
C	Istruttore socio educativo	70	assunzione mediante scorrimento di graduatorie ancora vigenti	22.091,49	100%	5.898.427,83
	Istruttore amministrativo	63				
	ragioniere	134				
C vig	agente di polizia municipale	96		22.871,79	100%	2.195.691,84
D	I.D. economico finanziario	100		24.039,49	100%	5.793.517,09
	I.D. architetto	63				
	I.D. informatico	27				
	I.D. ingegnere	51				
		I.D. agronomo/funziionario agronomo	4	mobilità ex art. 30, co. 1, d.lgs. 165/2001	24.039,49	100%
DIR	dirigente	4	mobilità ex art. 30, co. 2-bis, d.lgs. 165/2001	43.635,80	100%	0,00
		712	Budget da utilizzare per le assunzioni			15.492.831,63
			Budget da utilizzare per le assunzioni (con oneri e irap)			20.943.209,80

- nello stesso documento, si dava atto della sussistenza nell'ente di vari contratti di lavoro a tempo determinato che, pur non avendo effetti definitivi, hanno una loro specifica incidenza sulla consistenza complessiva del personale a disposizione, tra cui un certo numero di contratti stipulati per il potenziamento dell'area del welfare per la gestione delle attività SIA/REI, aventi scadenza fissata al 31/12/2019 e sovvenzionati a carico del PON "Inclusione" finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo. Attualmente i posti coperti (comprese le sostituzioni in corso) sono n. 162 così suddivisi:

- n. 54 assistenti sociali (categoria D1) – full time
- n. 35 istruttori direttivi amministrativi (categoria D1) – full time
- n. 3 istruttori direttivi informatici (categoria D1) – full time
- n. 49 educatori professionali (categoria D1) – full time
- n. 21 istruttori direttivi psicologi (categoria D1) – part time al 50%

dato atto che tutte le assunzioni programmate per l'anno 2019 sono state approvate dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali nella seduta del 21/06/2019;

considerato che attualmente sono stati già attivati e conclusi alcuni dei procedimenti per la copertura dei posti programmati, dal cui esito è possibile trarre indicazioni sullo stato di realizzazione del piano;

preso atto che, tra i procedimenti conclusi, lo scorrimento della graduatoria RIPAM 2015 (cod ISE/NAE) ha portato all'assunzione di n. 70 istruttori socio educativi, come programmato, mentre lo scorrimento delle graduatorie RIPAM 2010, vari profili, ha consentito la copertura di un numero di posti di gran lunga inferiore rispetto a quelli programmati, come è possibile constatare dalla tabella che segue, in cui i posti

IL SEGRETARIO GENERALE

[Firma]

programmati sono confrontati con quelli effettivamente coperti ed è quantificato il minor utilizzo di budget che ne è derivato:

Tabella A - ASSUNZIONI PROGRAMMATE NEL 2019 E FINORA REALIZZATE – RISPARMI SU RISORSE ASSUNZIONALI

Categoria	Profilo	Costo unitario	Regime orario	Unità Programmate	Unità assunte	Utilizzo programmato del budget	Quota utilizzata del budget	Risorse non utilizzate
C	istruttore socio educativo	22.091,49	100%	70	70	5.898.427,83	3.976.468,20	1.921.959,63
	Istruttore amministrativo			63	30			
	ragioniere			134	80			
C vlg	agente di polizia municipale	22.871,79	100%	96	57	2.195.691,84	1.303.692,03	891.999,81
D	I.D. economico finanziario	24.039,49	100%	100	62	5.793.517,09	3.485.726,05	2.307.791,04
	I.D. architetto			63	40			
	I.D. informatico			27	16			
	I.D. ingegnere			51	27			
				604	382	13.887.636,76	8.765.886,28	5.121.750,48
				Con oneri e irap		18.773.307,37	11.849.725,07	6.923.582,30

preso atto, altresì, che il bando di mobilità volontaria per il reclutamento degli *istruttori direttivi agronomi* – approvato con disposizione dirigenziale n. 173/2019 del servizio Programmazione e amministrazione giuridica risorse umane - è scaduto senza esito positivo ai fini della copertura dei posti programmati;

visto il Bilancio di previsione 2019/2021, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/04/2019 e successivamente variato in assestamento generale con la deliberazione C.C. n. 73 del 07/08/2019, e dato atto che la mancata concretizzazione delle assunzioni programmate ha determinato conseguenti risparmi di spesa sugli stanziamenti che in bilancio erano stati previsti a copertura della programmazione approvata;

considerato che è intenzione dell'Amministrazione procedere in ogni caso all'utilizzo dei risparmi registrati provvedendo alla rimodulazione del programma delle assunzioni per l'anno 2019 per far fronte alla generalizzata carenza di personale nell'Ente, già fortemente evidenziata nella deliberazione G.C. n. 214/2019: le scelte alla base dell'approvata programmazione, infatti, sono state adottate conciliando necessariamente l'obiettivo di rafforzare l'organico con le risorse finanziarie a disposizione ed è per questo che adesso i risparmi verificatisi consentono di valutare nuove possibilità di investimento, ancorché limitate in ragione dell'esiguità del tempo a disposizione e delle modalità di reclutamento adottabili in quanto compatibili;

valutata la rilevanza delle seguenti esigenze:

- potenziare l'organico delle Municipalità e in particolare il personale destinato agli sportelli per i servizi demografici al fine di consentire l'adozione di misure organizzative alternative a quelle già adottate con la disposizione DG n. 013 del 17/04/2019 che prevede, per ciascuna Municipalità, l'accorpamento in un unico ufficio degli sportelli preposti ai servizi demografici dislocati sul territorio municipale: tale potenziamento – quantificato in n. 40 nuove assunzioni nel profilo di esecutore amministrativo - è attualmente realizzabile attingendo, mediante la procedura di stabilizzazione, al bacino di lavoratori socialmente utili già impegnato – con un orario limitato – nelle varie attività dell'Ente, comprese quelle svolte negli uffici demografici e potrebbe consentire di superare la misura dell'accorpamento venendo incontro alle contrapposte esigenze di conservare la dislocazione degli uffici;
- potenziare con personale tecnico comunale lo svolgimento delle attività di Pronto Intervento Stradale (assicurate dalla Napoli Servizi S.p.A.) ampliandone la portata per migliorare la sicurezza e il decoro delle strade cittadine e dei pertinenti manufatti, ivi compreso l'arredo urbano inteso in senso ampio: a tal fine si prevede l'assunzione di n. 30 esecutori tecnici da destinare alle suddette attività;
- potenziare la risposta alle criticità rilevate nella gestione dei cimiteri cittadini, nella gestione del protocollo e dei parchi cittadini: a tal fine, nella deliberazione G.C. n. 214/2019, si prevede nell'anno 2019 l'assunzione, con contratto part time all'83,33%, di lavoratori nelle categorie A e B, sempre mediante procedura di stabilizzazione di lavoratori socialmente utili, che si ritiene opportuno mutare in assunzioni full time;
- incrementare le assunzioni a tempo indeterminato degli istruttori socio educativi per coprire n. 29 posti che, come riferito nella nota del servizio Sistema educativo comunale PG n. 794033 del 02/10/2019,

IL SEGRETARIO GENERALE

sono momentaneamente coperti con contratti a tempo determinato pur derivando da esigenze di carattere strutturale: a tal fine è possibile attingere nuovamente alla graduatoria tuttora vigente del concorso indetto per tale profilo nell'anno 2015 dal FORMEZ per conto della Commissione interministeriale per l'attuazione del progetto RIPAM (cod. ISE/NA);

- far fronte all'esigenza di garantire le attività di supporto per il funzionamento delle scuole dell'infanzia e degli asili nido comunali con l'assunzione di n. 30 operatori di servizi generali da destinare specificamente ai servizi scolastici (rif. nota del servizio Sistema educativo comunale PG n. 838040 del 17/10/2019): anche tali assunzioni sono realizzabili mediante la procedura di stabilizzazione di lavoratori socialmente utili ex art. 4, comma 8, del D.L. 101/2013;

rilevato che il potenziamento delle assunzioni a tempo indeterminato nelle categorie A, B e C, come pure l'estensione del regime orario (full time) delle assunzioni già programmate, comportano un incremento nell'utilizzo delle risorse assunzionali come di seguito quantificato che, tuttavia, può essere totalmente compensato con parte del minor utilizzo del budget disponibile finora registrato e così come calcolato nella sopra riportata tabella A:

Tabella B - INCREMENTO DELL'UTILIZZO DELLE E RISORSE ASSUNZIONALI DERIVANTE DALLA VARIAZIONE DELLE ASSUNZIONI 2019 IN CATEGORIA A, B e C.

Cat.	Profilo	Costo unitario	ASSUNZIONI PREVISTE PER L'ANNO 2019 NELLA PROGRAMMAZIONE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE G.C. n. 214/2019			NUOVA PROGRAMMAZIONE CON LE VARIAZIONI PROPOSTE ANNO 2019			Incremento utilizzo risorse
			unità	Regime orario	Utilizzo risorse	unità	Regime orario	Utilizzo risorse	
A	operatore cimiteriale	18.519,80	30	83,33%	462.976,48	30	100,00%	1.111.188,00	648.211,52
	operatore servizi generali (per servizi scolastici)					30			
B	esecutore notificatore	19.581,67	30	83,33%	1.142.218,39	30	100,00%	2.741.433,80	1.599.215,41
	esecutore tecnico (per servizi cimiteriali)		10			10			
	sorvegliante		30			30			
	esecutore amministrativo					40			
	esecutore tecnico (per servizi tecnici)					30			
C	Istruttore socio educativo	22.091,49	70	100%	1.546.404,30	99	100%	2.187.057,51	640.653,21
			170		3.151.599,17	299		6.039.679,31	2.888.080,14
Utilizzo budget (con oneri e irap)			4.260.331,76			8.164.438,49			3.904.106,73

considerato che nella citata deliberazione G.C. n. 214/2019 è stato calcolato il budget assunzionale a disposizione dell'ente, comprensivo dei resti non utilizzati nel quinquennio precedente, ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, così come modificato dall'art. 14-bis della L. 28 marzo 2019, n. 26 di conversione del D.L. n. 4/2019: nell'incertezza su come coordinare le modalità di calcolo del budget assunzionale ai sensi dell'art. 3, comma 5, del DL 90/2014 - che prevede la determinazione di un budget unico per le assunzioni riferite al personale dirigenziale e non dirigenziale - con quelle previste dall'art. 1, comma 228, della L. n. 208/2015, che per gli anni 2016/2018 richiedono il calcolo di un budget separato per ogni categoria (dirigenziale e non), si è scelto di determinare un budget unico per gli anni 2014, 2015 e 2019, lasciando separati i budget per il triennio 2016/2018;

vista la deliberazione della Corte dei Conti, Sezione Autonomie n. 17 del 17/07/2019 che, in proposito, è intervenuta sui contrasti interpretativi delle sezioni regionali, confermando che non solo a partire dall'anno 2019 le capacità assunzionali possono essere cumulate fra loro, al fine di determinare un unico budget complessivo utilizzabile indistintamente per assunzioni riferite ad entrambe le tipologie di personale, dirigenziale e non dirigenziale, ma che tale metodologia è applicabile anche a resti del quinquennio precedente, quantunque calcolati negli anni 2016/2018 con percentuali differenziate *ratione temporis* per ciascuna tipologia;

IL SEGRETARIO GENERALE

confermate le risorse assunzionali 2019 e i resti già calcolati nella deliberazione G.C. n. 214/2019 che sommati determinano un budget a disposizione per l'anno 2019 di € 58.588.380,27 (comprensivo di oneri ed irap);

dato atto che il nuovo programma delle assunzioni per l'anno 2019, con l'utilizzo del budget assunzionale che la sua realizzazione comporta, è dettagliatamente riportato nell'allegato n. 1);

dato atto, altresì, che le variazioni apportate alla programmazione per l'anno 2019:

- determinano complessivamente un minore impiego di risorse assunzionali rispetto alla programmazione approvata con la deliberazione G.C. n. 214/2019 e un utilizzo del budget 2019 che è dettagliatamente riportato nell'allegato n. 2) alla presente deliberazione;
- producono effetti sulla evoluzione della spesa del personale determinata al 01/01/2020 come riportato nell'allegato n. 3), che risulta anch'essa inferiore a quella determinata nell'allegato n. 6 alla deliberazione G.C. n. 214/2019 e che per questo non può incidere negativamente sul rispetto dei parametri di spesa già verificati nella suddetta deliberazione, primo tra tutti il rispetto del limite di *spesa potenziale massima* che costituisce il valore finanziario della dotazione organica dell'Ente;

preso atto che, alla luce dalle recenti modifiche in materia di determinazione della capacità assunzionale dei comuni, contenute nel D.L. n. 34/2019 convertito con la L. 28 giugno 2019, n. 58, che si prevede saranno applicabili a partire dalla programmazione 2020/2022, si ritiene opportuno limitare l'aggiornamento del PTFP 2019/2021 già approvato alla sola programmazione prevista per l'anno 2019;

aggiornata come di seguito, anche sulla scorta delle nuove decorrenze fissate, la spesa effettiva derivante sul bilancio approvato dal nuovo programma delle assunzioni 2019 – in parte già realizzato – e verificato che, rispetto agli stanziamenti disponibili di spesa (capitoli 110816/1, 110816/2 e 110816/3), si realizzano delle economie:

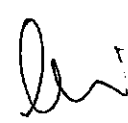
Tabella C – COSTO ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2019

Categoria	Unità	Costo unitario	Regime orario	Decorrenza	Spesa 2019	Spesa 2020	Spesa 2021
A	60	18.997,31	100%	01/11/2019	190.012,32	1.139.838,60	1.139.838,60
B	140	20.042,44	100%	01/11/2019	467.753,68	2.805.941,60	2.805.941,60
C	29	22.986,57	100%	01/11/2019	111.124,36	666.610,53	666.610,53
	70	Impegno già assunto per scorrimento graduatorie RIPAM 2015 - ISE (det. n. 13 del 03/09/2019)			495.817,41	1.609.059,90	1.609.059,90
C	110	Impegno già assunto (e rideterminato) per scorrimento graduatorie RIPAM 2010 vari profili (determinazione n. 09 del 22/07/2019)			1.531.691,55	7.042.135,42	7.348.777,54
C vig	57						
D	145						
DIR	4	43.938,96	100%	01/11/2019	29.298,81	175.755,84	175.755,84
	586	Totale			2.825.698,13	13.439.341,89	13.745.984,01
		Oneri			753.896,26	3.720.009,83	3.804.888,37
		IRAP			240.184,34	1.142.344,07	1.168.408,65
		Spesa Complessiva			3.819.778,73	18.301.695,79	18.719.281,03

considerato che sulla scorta del monitoraggio dell'efficacia della programmazione, è necessario apportare un aggiornamento anche alle assunzioni a tempo determinato per far fronte alle seguenti rilevate necessità:

- visto l'esito negativo del bando di mobilità relativo agli *istruttori direttivi agronomi* e vista l'assoluta necessità di disporre di tali figure professionali per la cura del verde, nell'immediato è opportuno prevederne il reclutamento con contratto a tempo determinato, mediante accesso ad eventuali graduatorie tuttora vigenti di concorsi a tempo indeterminato di altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. 165/2001 ovvero, subordinatamente, mediante l'esperimento di un'apposita selezione finalizzata al reclutamento a tempo determinato;

IL SEGRETARIO GENERALE



- nell'attesa dell'indizione del concorso pubblico per coprire i posti programmati dell'area dirigenziale, far fronte alle sempre più diffusa carenza di personale incrementando da 2 a 6 il numero di contratti a tempo determinato da stipulare ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, mediante le modalità già previste dall'art. 25 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi attualmente vigente;
- preso atto del contenuto delle note del servizio Sistema educativo comunale n. 794033 del 02/10/2019 e n. 838040 del 17/10/2019, inerenti al personale dell'area educativa, da cui emerge il seguente fabbisogno complessivo a tempo determinato:
 - n. 20 istruttori socio educativi per la copertura di assenze a medio e a lungo termine: tenuto conto che attualmente sono già stati stipulati n. 36 contratti a tempo determinato (in esecuzione della precedente deliberazione G.C. n. 214/2019) attingendo sempre alla medesima graduatoria RIPAM 2015 e che, per effetto dell'ulteriore assunzione degli idonei a tempo indeterminato, n. 17 contratti a tempo determinato (di cui n. 6 full time e n. 11 part time) saranno risolti, è sufficiente prevedere solo un ulteriore contratto a tempo determinato part time al 66,66%;
 - n. 19 maestre ulteriori rispetto alle assunzioni a tempo determinato già realizzate in esecuzione della deliberazione G.C. n. 214/2019, di cui - in coerenza con quanto comunicato con nota del servizio Sistema educativo comunale PG n. 764534 del 23/09/2019 - n. 1 maestra di classe comune a tempo pieno e le altre, molte da destinare all'attività di sostegno, con contratto part time al 66,66%: l'assunzione - in mancanza di graduatorie a tempo indeterminato dell'Ente - avverrà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del d.lgs. 165/2001, attingendo alle graduatorie per lo stesso profilo di altre pubbliche amministrazioni;

atto che i nuovi contratti da stipulare a tempo determinato comportano il seguente costo a carico del bilancio 2019/2021:

Tabella D – COSTO INCREMENTO ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO ANNO 2019

Categoria e Profilo	Costo unitario annuo	Decorrenza Scadenza	unità	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
D1 - Istruttore direttivo agronomo	24.435,35	01/11/2019 30/06/2021	4	16.293,76	97.742,20	48.871,10
Dirigente*	43.938,93	01/11/2019 30/06/2021	4	29.298,81	175.755,84	87.877,92
C1 – area educativa	22.986,53	01/11/2019 30/06/2020	1 Full time	3.831,87	11.486,27	0
			19 Part time	48.532,22	145.478,19	0
TOTALE RETRIBUZIONI				97.956,66	430.462,50	136.749,02
ONERI RIFLESSI				27.711,93	126.082,47	40.053,79
IRAP				8.326,32	36.589,32	11.623,66
TOTALE COMPLESSIVO				133.994,91	593.134,29	188.426,47

dato atto che il costo di cui alla tabella D trova copertura finanziaria sui capitoli del Bilancio 2019/2021 per il personale da assumere a tempo determinato 110817/1 (retribuzioni), 110817/2 (oneri) e 110817/3 (irap);

rilevato, inoltre, che con nota PG n. 690450 del 16/08/2019, il dirigente del servizio Programmazione sociale ha provveduto a informare sulle novità apportate dall'istituzione – con Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4 – del Reddito di cittadinanza quale evoluzione del Reddito di inclusione (REI): pertanto, sulla scorta della nota U.0002324 del 20/03/2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, con cui è stato prorogato al 31/12/2020 l'utilizzo delle risorse assegnate ai beneficiari dell'avviso n. 3/2016, l'Ente ha proposto una modifica degli interventi progettati, eliminando attività ancora da attivare e potenziando il sistema di presa in carico e di valutazione multidisciplinare che è alla base degli interventi concreti; a tal fine si intende prorogare al 30/06/2020 i contratti a tempo determinato di coloro che, come sopra detto, sono già in servizio per lo svolgimento delle suddette attività;

dato atto che la proroga dei suddetti contratti fino al 30/06/2020 produce un costo per le retribuzioni come di seguito quantificato:

IL SEGRETARIO GENERALE

Tabella E – COSTO PER RETRIBUZIONI PERSONALE TEMPO DETERMINATO PER SIA/REI

Profilo	n.	Regime orario	Anno 2020
D1 - assistente sociale	54	100%	€ 674.559,43
D1 - istruttore direttivo amministrativo	35		€ 437.214,44
D1 - istruttore direttivo informatico	3		€ 37.475,52
D1 - educatore professionale	49		€ 612.100,22
D1 - istruttore direttivo psicologo	21	50%	€ 131.164,33
	162	Retribuzioni	€ 1.892.513,94
		Oneri	€ 554.317,33
		Irap	€ 160.863,68
		Totale	€ 2.607.694,95

e che la relativa spesa trova copertura finanziaria sui capitoli 110820/1 (retribuzioni), 110820/2 (oneri) e 110820/3 (irap) del Bilancio assestato 2019/2021, annualità 2020, i cui stanziamenti sono coperti a valere sul PON Inclusion, a sua volta finanziato con il Fondo Sociale Europeo;

dato atto che l'incremento della spesa a tempo determinato non produce effetti sul limite di cui all'art. 9, comma 28, del DL n. 78/2010 che, come risulta dalla tabella sotto riportata, rimane per tutto il triennio comunque al di sotto dell'importo impegnato allo stesso titolo nell'anno 2009 (€ 19.935.409,54 come da certificazione del Ragioniere Generale PG n. 596542 del 26/07/2017):

Tabella F - Spesa per lavoro flessibile (al netto di oneri e irap)

Tipologia	Rilevanza ai fini dell'aggregato di spesa		Stanziamento		
	comma 557	art. 9, comma 28	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
Contratti dell'area educativo-scolastica	si	si	2.385.983,50	1.447.689,44	0,00
Dirigenti ex 110, comma 1 (<i>vedi nota</i>)	si	no	1.403.991,98	1.616.343,50	808.144,00
Dirigenti ex art. 110, comma 2 e DG	si	si	676.114,80	676.114,80	338.057,40
Contratti ex art. 90 D.Lgs. 267/2000	si	si	1.526.575,55	1.526.575,55	800.000,00
SIA/REI con finanziamento PON	no	no	4.256.224,33	1.892.513,94	0,00
Agenti di polizia municipale con finanziamento DL 113/2018	si	no	1.760.928,33	2.271.751,68	0,00
Contratti con i. d. agronomi	si	si	16.293,76	97.742,20	48.871,10
Spese per altri rapporti di lavoro flessibile (integrazione per LSU)	si	si	3.198.274,36	2.300.000,00	1.700.000,00
TOTALE GENERALE			15.224.386,61	11.828.731,11	3.695.072,50
TOTALE AI FINI DELLA VERIFICA EX ART. 9, COMMA 28			7.803.241,97	6.048.121,99	2.886.928,50

N.B. Considerato che tale tipologia di contratto non ha rilevanza ai fini del costo del lavoro flessibile, ma solo del costo complessivo del personale, l'importo riportato non comprende il costo della retribuzione di posizione e di risultato che nel costo ex comma 557 è già compreso nel complessivo fondo della dirigenza.

dato atto, altresì, che il presente piano sarà inviato al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini del controllo di cui all'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448;

evidenziato che l'aggiornamento del piano deve essere inviato al dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del d.lgs. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione e che, ai sensi dell'art. 6-ter, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

preso atto che, in base alle Linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 16, del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 si possono ritenere assolti rendendo la suddetta comunicazione al SICO visibile in area pubblica;

valutata l'esigenza di celerità dell'Ente sui tempi di adozione di tutti i provvedimenti necessari a realizzare quanto prima le assunzioni programmate, soprattutto alla luce dell'iter istruttorio particolarmente lungo e articolato per acquisire il parere positivo sulle assunzioni da parte della *Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali*, e ritenuto quindi di approvare all'unanimità l'immediata esecutività della presente deliberazione;

IL RAGIONIERE GENERALE

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni, ivi comprese, sono vere e fondate e quindi redatte dai sottoscritti dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono

Gli allegati costituenti parte integrante della presente proposta, composti dai seguenti documenti, per complessive n. 3 pagine progressivamente numerate, firmate digitalmente dal dirigente del servizio proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriati con i nn. da L1009_005_01 a L1009_005_03:

- Allegato n. 1 - Aggiornamento delle assunzioni programmate nel 2019, modalità di reclutamento e costo a valere sul budget assunzionale;
- Allegato n. 2 – Utilizzo delle risorse assunzionali a disposizione anno 2019;
- Allegato n. 3 – Evoluzione della spesa del personale a tempo indeterminato al 01/01/2020;

**Il Dirigente del Servizio Programmazione
e Amministrazione Giuridica R.U.**
Carmen Olivieri

Il Direttore Generale
Attilio Auricchio

Con voti UNANIMI,

DELIBERA

- 1) approvare l'aggiornamento alle assunzioni programmate a tempo indeterminato nell'anno 2019 nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2019/2021, già approvato con la deliberazione G.C. n. 214 del 13/05/2019, con le seguenti variazioni:
 - prendere atto che la procedura di scorrimento delle graduatorie ancora vigenti del concorso RIPAM 2010, vari profili, ha consentito la copertura complessiva di n. 312 posti, numero di gran lunga inferiore rispetto a quelli programmati;
 - prendere atto che la procedura di mobilità bandita per la copertura a tempo indeterminato dei posti programmati in categoria D nel profilo di *istruttore direttivo agronomo*, si è conclusa senza esito positivo;
 - prevedere che le assunzioni a tempo indeterminato nelle categorie A e B, da realizzare mediante stabilizzazione dei lavoratori socialmente utili ai sensi dell'art. 4, comma 8, del D.L. n. 101/2013 - già programmate con contratti part time al 83,33% - saranno realizzate con contratti full time;
 - prevedere il potenziamento, con le stesse modalità di cui al punto che precede, delle assunzioni full time programmate nella categoria A con la copertura di altri n. 30 posti nel profilo di *operatore servizi generali* (per i servizi scolastici) e nella categoria B con la copertura di altre 70 posti nei profili di *esecutore amministrativo* (n. 40) e *esecutore tecnico* (per servizi tecnici) (n. 30);
 - prevedere l'incremento delle assunzioni nell'area educativa mediante la copertura di ulteriori n. 29 posti di istruttore socio educativo: l'assunzione avverrà mediante lo scorrimento della graduatoria tuttora vigente del concorso indetto nell'anno 2015 per tale profilo dal FORMEZ per conto della Commissione interministeriale per l'attuazione del progetto RIPAM (cod. ISE/NA);
- 2) dare atto che per effetto delle variazioni di cui al punto 1), il nuovo programma delle assunzioni per l'anno 2019 è quello riportato nell'allegato n. 1), in cui sono dettagliate anche le modalità di reclutamento e l'utilizzo del budget assunzionale che la sua realizzazione comporta;
- 3) dare atto, altresì, che la nuova programmazione, comprensiva delle assunzioni già realizzate, determina il costo complessivo quantificato nella tabella C) in premessa e che lo stesso è coperto con gli stanziamenti di cui ai capitoli 110816/1 (retribuzioni), 110816/2 (oneri) e 110816/3 (irap) del Bilancio 2019/2021 approvato;
- 4) approvare l'aggiornamento delle assunzioni a tempo determinato nell'anno 2019 di seguito riportate, che si aggiungono a quelle già approvate con la deliberazione G.C. 214/2019:

IL SEGRETARIO GENERALE

Categoria e profilo	Decorrenza e scadenza	n.	Regime orario	Modalità di reclutamento
D1 – Istruttore direttivo agronomo	01/11/2019 30/06/2019	4	100%	Adesione a graduatorie vigenti a tempo indeterminato (art. 36, co. 2, d.lgs. 165/2001) Selezione pubblica a TD
Dirigente	01/11/2019 30/06/2019	4	100%	Selezione pubblica ai sensi dell’art. 25 del Regolamento Uffici e Servizi
C1 – Istruttore socio educativo	01/11/2019 30/06/2020	1	66,66%	Adesione a graduatorie T.I. vigenti dell’Ente o di altre pubbliche amministrazioni (art. 36, co. 2, d.lgs. 165/2001)
C1 – maestra		18	66,66%	
		1	100%	

- 5) dare atto che dall'incremento delle assunzioni a tempo determinato di cui al punto 4) scaturisce un costo, così come quantificato nella tabella D) riportata in premessa, e che lo stesso trova copertura nel Bilancio 2019/2021 sui capitoli per il personale da assumere a tempo determinato 110817/1 (retribuzioni), 110817/2 (oneri) e 110817/3 (irap);
- 6) approvare la proroga fino al 30/06/2020 di n. 162 contratti a tempo determinato già stipulati per la realizzazione delle attività collegate all'attribuzione del SIA/REI (ora reddito di cittadinanza) e dare atto che dalla stessa deriva un costo quantificato nella tabella E) di cui in premessa e coperto con gli stanziamenti di cui ai capitoli 110820/1 (retribuzioni), 110820/2 (oneri) e 110820/3 (irap) del Bilancio assestato 2019/2021, annualità 2020, a valere sul PON Inclusione, a sua volta finanziato con il Fondo Sociale Europeo;
- 7) stabilire l'invio dell'aggiornamento del PTFP al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del D.Lgs. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione;
- 8) prendere atto che, in base alle Linee guida del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione gli obblighi di pubblicità di cui all'art. 16, del D.Lgs. 33 del 14/03/2013 si possono ritenere assolti rendendo la suddetta comunicazione al SICO visibile in area pubblica;
- 9) disporre che il presente aggiornamento del piano sia inviato al Collegio dei Revisori dei Conti ai fini del controllo di cui all'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448;
- 10) disporre che il presente piano, corredato del parere dei Revisori, sia inviato per l'approvazione alla Commissione per la stabilità finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e che sarà attuato a seguito dell'avvenuta approvazione da parte della predetta Commissione, nonché al ricorrere di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste dalla legge per le assunzioni.

☐ (**) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;

☒ (**) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Vice Sindaco
Enrico Panini

Il Direttore Generale
Attilio Auricchio

Il Responsabile Area Risorse Umane
Carmen Olivieri

IL SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 06 DEL 18.10.2019, AVENTE AD OGGETTO:

Aggiornamento dell'annualità 2019 del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2019/2021 approvato con deliberazione G.C. n. 214 del 13/05/2019.

Il Direttore Generale e il Dirigente del Servizio Programmazione e Amministrazione Giuridica Risorse Umane esprimono, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Addì,

Il Dirigente del Servizio
Programmazione e Amm.ne Giuridica R.U.
Carmen Olivieri

Il Direttore Generale
Attilio Auricchio

Proposta pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 21.10.2019 e protocollata con il n. 131566;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

Addì, 22/10/2019

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]

PROPOSTA DELIBERAZIONE dell'AREA RISORSE UMANE - PROT. N. 6 del 18/10/2019 - (I3/566 del 21/10/2019).

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria

Preso atto

- che la proposta di *Aggiornamento dell'annualità 2019 del Piano triennale di fabbisogno del personale* utilizza economie, a valere sui budget assunzionali e sulle disponibilità del bilancio 2019/2021, derivanti dalla attuazione di una prima tranche del fabbisogno 2019, autorizzato dalla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, attraverso le assunzioni realizzate con scorrimento di graduatorie ancora vigenti per un numero di assunti inferiore a quello programmato con la delibera G.C. 214 del 13/5/2019.
- che il Dirigente proponente ha verificato che la complessiva spesa del personale nel triennio 2019/2021, tenuto conto delle modifiche al piano assunzionale proposto, rientra nei limiti finanziari stabiliti dalla vigente normativa.

Verificato che la spesa derivante dalle modifiche al *Piano triennale di fabbisogno del personale*, così come proposto, trova la seguente copertura finanziaria

- Per le assunzioni di personale a tempo indeterminato - tenuto conto delle economie finora realizzate per minori assunzioni attraverso scorrimento di graduatorie ancora vigenti:
 - Ai capitoli di bilancio: 110816/1 *Retribuzioni personale da assumere*, 118816/2 *Contribuzioni per personale da assumere*, 110816/3 *IRAP per personale da assumere*
- Per le assunzioni di personale a tempo determinato,
 - Ai capitoli di bilancio: 110817/1 *Retribuzioni personale a tempo determinato da assumere*, 118817/2 *Contribuzioni per personale a tempo determinato da assumere*, 110817/3 *IRAP per personale a tempo determinato da assumere*;
 - Ai capitoli di bilancio 110820/1 *PON Inclusione SIA - Retribuzione personale a tempo determinato per SIA-REI*, 110820/2 *PON Inclusione SIA - Contribuzioni personale a tempo determinato per SIA-REI*, 110820/3 *PON Inclusione SIA - IRAP personale a tempo determinato per SIA-REI*.

Dato atto che le assunzioni previste dal *Piano triennale di fabbisogno del personale*, integrato come da presente proposta e ancora da realizzare, restano subordinate all'avvenuta approvazione della presente proposta da parte della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, nonché al ricorrere di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste dalla legge per le assunzioni.

Rilevato altresì che le assunzioni a tempo determinato per l'attuazione del PON Inclusione SIA (reddito di cittadinanza) sono subordinate all'accertamento delle relative





risorse di entrata aventi destinazione vincolata, stanziata in bilancio al capitolo di entrata 255100/0.

Tutto ciò premesso e considerato

esprime, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

FAVOREVOLE

Napoli, 22/10/2019

Il Ragioniere Generale
Dott. Raffaele Grimaldi

Osservazioni del Segretario Generale

Proposta di deliberazione della Direzione Generale Area Risorse Umane
(prot. n. 6 del 18/10/2019 - S.G. del 21/10/2019)

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica del Servizio proponente;

Letto il parere di regolarità tecnica che recita: *"Favorevole"*;

Letto il parere di regolarità contabile che verificata la copertura finanziaria nel bilancio 2019/2021 recita: *"esprime ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE"*.

Dalle premesse della proposta si rileva la seguente motivazione:

Con la deliberazione di G.C. 214/2019 è stato approvato il Fabbisogno di personale 2019/2021 rideterminando la propria dotazione organica e fissando il valore finanziario in € 361.662.514,55 (spesa potenziale massima). Nel dare corso al programma assunzionale si sono verificate delle mancate assunzioni nella procedura di scorrimento delle graduatorie per mancanza di concorrenti disposti ad accettare e, pertanto, si ritiene necessario rimodulare il piano di fabbisogno. Nelle premesse dell'atto sono indicate analiticamente le variazioni da apportare e si evidenzia che le stesse (a spesa potenziale massima invariata) comportano complessivamente un minore impiego di risorse per l'anno 2019 e 2020, rispetto alla programmazione di cui alla deliberazione di Giunta Comunale 214/2019.

Si ricorda che il Piano dei fabbisogni del personale è lo strumento attraverso il quale l'Amministrazione assicura le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse umane necessarie per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e con i vincoli normativi.

In particolare, si richiama la riforma della pubblica amministrazione di cui al D.lgs. 75/2017, che in tema di organizzazione del lavoro, ha modificato il D.lgs. 165/2001 con l'introduzione dell'art. 6 ter, con cui si rinvia alle linee di indirizzo del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione (emanate in data 15 maggio 2018) per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani. Si richiama, altresì, l'art. 36 del D.lgs. 165/2001 che afferma al primo comma *"Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35"*, connotando di residualità ed eccezionalità le assunzioni a tempo determinato (comma 2 articolo citato). Nell'approvazione delle modifiche al piano di fabbisogno resta fermo il ricorso alla stabilizzazione di lavoratori socialmente utili, in servizi ritenuti particolarmente bisognosi delle figure professionali previste, ai sensi dell'articolo 1, comma 446, lett.c) della legge di bilancio per il 2019 con le procedure di reclutamento ed alle condizioni nel medesimo comma riportate.

Non si rinvencono nella proposta elementi che richiedono particolari osservazioni, nel presupposto che ai fini dell'attuazione del Piano siano effettuate tutte le verifiche preliminari per procedere alle assunzioni. In particolare, la proposta in esame dovrà essere sottoposta al Collegio dei Revisori dei Conti che accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e alla Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali per il controllo sulla dotazione organica e sulle assunzioni di personale ai sensi dell'art. 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.lgs. 267/2000. Si

VISTO:
V. [firma]

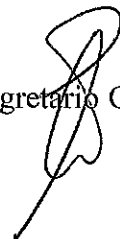
IL SEGRETARIO GENERALE [firma]

richiama, inoltre, il divieto di assunzioni in caso di mancata approvazione del bilancio consolidato (art. 9, comma 1 *quiquies* del Dl. 113/2016, convertito in legge 160/2016).

Si ricorda che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica, intesa questa ai sensi dell'articolo 49 e dell'articolo 147*bis* del D.lgs. 267/2000, viene assunta dalla dirigenza che ha sottoscritto la proposta, con particolare riguardo alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e alla conformità della proposta stessa alla specifica normativa di settore.

Competono alla Giunta Comunale le valutazioni e le determinazioni conclusive, alla stregua dei principi di imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa sanciti dall'articolo 97 Costituzione.

Il Segretario Generale



VISTO:
Vice Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 480 del 22/12/2019 composta da n. 15 pagine progressivamente numerate

☒ nonchè da allegati come descritti nell'atto.*

* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 23/10/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

☒ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;

☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal _____ al _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

- 1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;
- 2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.